



- EDITAL DE CONVOCAÇÃO – PROVA PRÁTICA - CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2009

O Presidente da Comissão Organizadora do Concurso Público nº 01/2009 devidamente autorizado pelo Presidente da Câmara Municipal de Simões Filho, Estado da Bahia, nos termos do artigo 37 da Constituição Federal, da Lei Orgânica do Município, e demais legislação municipal, comunica:

Os candidatos APROVADOS na prova objetiva, para os cargos de Assistente Administrativo, Assistente de Redação e Debate, Auxiliar Administrativo e Auxiliar de Taquigrafia, que as provas práticas previstas no edital 01/2009 serão aplicadas no dia **18 DE OUTUBRO DE 2009**, a partir das 09:00 horas, **no Espaço Cultural Irmão Inocêncio da Rocha, situado na Praça da Bíblia – s/nº, Centro – Simões Filho/BA.**

*** DAS PROVAS PRÁTICAS ***

A prova prática terá caráter classificatório e eliminatório. Os candidatos serão classificados pela ordem decrescentes do total de pontos obtidos.

A Prova Prática será realizada para os candidatos ao cargo de: Assistente Administrativo, Assistente de Redação e Debate, Auxiliar Administrativo e Auxiliar de Taquigrafia, não eliminados na Prova Objetiva de Conhecimentos e cuja classificação, seja correspondente a até TRÊS VEZES o número das vagas previstas para os referidos cargos. Os candidatos aprovados e cuja classificação seja superior a esta proporcionalidade serão considerados eliminados.

O Candidato deverá comparecer ao local designado para a prova prática com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos, e terá tolerância máxima de 15 (quinze) minutos do horário fixado para seu início de cada turma.

Para a realização da Prova Prática de Digitação, os candidatos convocados deverão apresentar-se munidos de documento de identidade no seu original.

O candidato que não apresentar os documentos de identidade no seu original conforme exigência de cada cargo não poderá realizar a avaliação prática.

O candidato que não comparecer à Prova Prática ou que não puder realizá-la por não portar os documentos necessários será automaticamente desclassificado, independente da nota obtida na prova escrita objetiva. Não serão aceitos, em hipótese alguma, pedidos de realização do exame fora da data, horário e local estabelecidos pelo Edital de convocação para a realização da Prova Prática.

*** PRÁTICA DE DIGITAÇÃO**

CARGO – Assistente Administrativo, Assistente de Redação e Debate e Auxiliar Administrativo.

A prova constará de cópia, de texto impresso em microcomputador, Software Editor de Textos, em ambiente gráfico Microsoft Windows ou Linux, em que será avaliada a habilidade dos candidatos para desempenho de tarefas de digitação, desabilitadas as funções de correção automática do texto e respectivos dicionários. Será aplicada por turmas, sendo os candidatos chamados em intervalos de 10 minutos.

A prova, cuja duração será de 10 (dez) minutos, para o cargo de Assistente Administrativo, Assistente de Redação e Debate será exigido um mínimo de 1.000 (hum mil) e para o cargo de Auxiliar Administrativo será exigido um mínimo de 800 (oitocentos) dígitos líquidos será avaliada pelo número de toques líquidos, correspondentes à produção (total de toques efetuados) deduzidos os erros (quantidade e tipo de erros cometidos).

Será dividida em dois momentos. No primeiro momento, o candidato terá um prazo de dois minutos para se adaptar com o ambiente de digitação, quando poderá fazer testes. No segundo momento, o candidato terá um prazo de dez minutos para digitar o texto fornecido, conforme fórmula prevista.

O texto a ser digitado será entregue impresso em papel e terá aproximadamente 2500 (dois mil e quinhentos) caracteres. O candidato não precisará formatar o texto (entende-se formatar o texto como



CAMARA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO / BA

CONCURSO PÚBLICO – Edital: Nº 01/2009 –



sendo as configurações de margem e configurações de fontes). O candidato não será prejudicado caso ocorra alguma falha de computador. O termo parágrafo, é quanto ao uso da tecla "ENTER" que deverá ser utilizada quando for preciso.

O candidato que desejar, poderá trazer protetor auricular. As teclas do teclado estarão visíveis, nada será colocado sobre o teclado para esconder as teclas.

Os tipos de erros são:

- Erros simples - ES (computado pela quantidade de toques errados);
- Omissões no texto datilografado - OM (computado pela quantidade de toques omitidos até a última palavra digitada pelo candidato) e,
- Total de Erros = $1 \times ES + 1 \times OM$.

Os erros serão observados, comparando-se a transcrição feita pelo candidato com o texto original, considerando-se erro cada uma das seguintes ocorrências:

Inversão de letras; omissão e/ou excesso de letras; sinais e/ou acentos errados; duplicação de letras; espaço desnecessário e falta de espaço entre palavras, espaço a mais entre as palavras ou letras.

A quantidade de toques líquidos será dada pela fórmula:

Toques Líquidos = Total de Toques - Total de Erros

Ao final da prova prática de digitação, será impressa, em que o candidato assinará, que ficará com a empresa. A nota da prova prática de digitação não será divulgada ao seu término.

O candidato para Assistente Administrativo, Assistente de Redação e Debate que atingir 1.000 (hum mil) toques líquidos ou mais, Auxiliar Administrativo que atingir 800 (oitocentos) toques líquidos ou mais será considerado "APTO" e por consequência, receberá 100 pontos.

Ao candidato que não alcançar o mínimo de 1.000 (hum mil) toques líquidos e 800 (oitocentos) será atribuída nota zero (0) e, como consequência, o candidato será considerado "NÃO APTO" e estará reprovado.

* PRÁTICA DE TAQUIGRAFIA

CARGO – Auxiliar de Taquigrafia.

Apanhamento taquigráfico de texto sorteado na hora e ditado correntemente, com duração de 05 (cinco) minutos e velocidade mínima de 40 (quarenta) palavras por minuto;

Tradução do apanhamento, a ser feita em tempo máximo de 20 (vinte) minutos.

Na correção da prova prática, serão considerados erros:

- omissão ou acréscimo de palavras;
- substituição de palavras com ou sem alteração do significado;
- uso indevido do padrão da língua culta.

O candidato para Auxiliar de Taquigrafia que atingir 200 (duzentas) palavras ou mais será considerado "APTO" e por consequência, receberá 100 pontos.

Ao candidato que não alcançar o mínimo de 200 (duzentas) palavras será atribuída nota zero (0) e, como consequência, o candidato será considerado "NÃO APTO" e estará reprovado.

Todas as demais disposições continuam inalteradas. E, para dar ciência a todos, faz baixar o presente edital, que será afixado no lugar público de costume de publicação dos atos oficiais da Câmara Municipal de Simões Filho.

Simões Filho, 13 de outubro de 2009.

Presidente da Comissão.



CAMARA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO / BA

CONCURSO PÚBLICO – Edital: Nº 01/2009 –



TURMA: 09:00 HORAS

Cargo : 01-ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

1380	ALINE DA ROCHA	1314197819	14/10/1982
1685	ANA GLORIA DE ALMEIDA BRANDAO	1122844	03/09/1961
132	ANDRE RICARDO SANTOS SILVEIRA	0702682586	19/08/1980
1113	ELMAR GAMA BISPO DE LIMA	569494648	19/01/1979
474	MARCIO JOSE OLIVEIRA RAMOS	0771809921	16/03/1982
1577	MARCO ANTONIO DAMACENA BARBEDO	4057405-90	14/05/1974
2364	RUBEM DE SOUZA MONÇÃO JUNIOR	0896009912	22/08/1984
10066	SOLANGE OLIVEIRA DOS SANTOS	0131215884	04/02/1961
1916	VANESSA MACEDO MIRANDA	0790453401	09/05/1984

TURMA: 09:20 HORAS

Cargo : 02-ASSISTENTE DE REDACAO DE DEBATE

2261	ALUISIO ANTONIO MENDES DE ARAUJO	0125884907	13/06/1955
2639	QELLE SANTOS SOUZA	1144969948	18/01/1987
2237	RAPHAEL CASTRO LEMOS GUIMARAES	1117623912	02/01/1991
2289	SAIMARA ARAUJO DE MELO	0419001891	23/03/1974
1318	SANDRA CRISTINA BRADLEY DE SOUZA LEAO	2429346	24/01/1967
1798	SERGIO RICARDO FRAGA SILVA	0227444604	07/08/1966

TURMA: 09:40 HORAS

Cargo : 06-AUXILIAR ADMINISTRATIVO

970	AGDA HENRIQUE SANTANA	0773383832	13/10/1981
442	ANA CLAUDIA DE ARAUJO SANTOS	0699080525	13/12/1980
1789	ANTONIO CARLOS NASCIMENTO MOTA	0204752760	26/09/1964
1771	DEISE DANIELE SANTOS MOTA	0833752286	09/06/2009
1391	EBANO GOMES ALVES BADARO	701463490	27/05/1981
1355	FABIO RICARDO DOS SANTOS PORTELA	0885295170	18/06/1985

TURMA: 10:00 HORAS

1209	FELIPE JESUS DO ROSÁRIO	1000384683	06/02/1989
10014	HEVERTON SILVA VICTOR DOS REIS	1194547427	18/02/1987
10021	JACQUELINE BRASILEIRO DE PAIVA	0936240342	15/08/1976
1525	JESSE RICARDO LIMA	0790668440	14/10/1982
1861	JOSANE PEREIRA SANTOS	0184376483	17/03/1965
2007	JOSEPH ARAUJO DA SILVA	0849873401	07/03/1986

TURMA: 10:20 HORAS

1070	JUSAIR GONCALVES SILVA	1340883-60	29/01/1960
1038	KARINE BARBOSA ANDRADE LOPES	0607412364	07/01/1979
2466	LEANDRO DE ALMEIDA CARDOSO	0657910538	18/08/1978
2420	LUCIANO SANTOS OLIVEIRA	1006240497	22/02/1987
1889	LUZICLEIA SANTOS GOMES	0788189409	12/11/1982
10051	MARIA DE FATIMA DA SILVA	1412005531	10/05/1986



CAMARA MUNICIPAL DE SIMÕES FILHO / BA

CONCURSO PÚBLICO – Edital: Nº 01/2009 –



TURMA: 10:40 HORAS

824 PAULA REGINA DOS SANTOS SOUZA	409373800	08/06/1973
1173 RUIVALDO AZEVEDO LOBAO NETO	0954910826	31/07/1988
1801 SUSANA SOUSA BASTOS	0475772822	21/03/1976
1629 TAIS DE JESUS SANTOS	0944723608	20/06/1986
1219 TIAGO SANTANA DOS SANTOS	1276622198	25/06/1988
1811 VALDINEI COSTA PEREIRA DOS SANTOS FILHO	0975038516	04/11/1988

=====

TURMA: 11:00 HORAS

Cargo : 03-AUXILIAR DE TAQUIGRAFIA

1721 DIANA CURVELLO DE CERQUEIRA	0885107438	02/03/1983
922 SANDRA VIANA LESSA	0563447915	30/07/1976
1367 SILVANA CURVELLO DE CERQUEIRA	0837370655	28/05/1981

=====